



FACTURATION ET SITUATIONS DE CHANTIER

OBJECTIF GÉNÉRAL :

Être capable d'établir les situations de chantier en fonction de l'avancement des travaux et de calculer les revalorisations de prix. Présenter un mémoire définitif. Maîtriser la facturation des comptes interentreprises et Prorata.

PUBLIC CONCERNÉ :

Personnel administratif, personnel d'encadrement de chantier et artisans du Bâtiment souhaitant se former à la facturation des travaux.

PRÉREQUIS :

Maîtriser le contenu de la formation "Documents contractuels, réception et garanties de travaux (AD2)". Maîtrise des quatre opérations et des pourcentages.

DURÉE :

3 jours (21 heures).

HORAIRES :

De 08h30 à 12h00 et de 13h00 à 16h30.

LIEU DE FORMATION :

FORTEC PRO
11, rue Maurice Bouchor,
93100 MONTREUIL.

MOYENS D'ACCÈS ET HÉBERGEMENTS :

Consultez notre site Internet "fortecpro.com", rubrique "Nous rencontrer".

ÉVALUATION DE LA FORMATION :

Évaluation écrite des acquis en fin de formation.

COÛT DE LA FORMATION :

Plusieurs possibilités de prise en charge financière. Veuillez nous contacter.

Code : GFS

CONTENUS PÉDAGOGIQUES :

□ LES SITUATIONS DE TRAVAUX

- Le principe de la facturation des travaux par présentation de situations.
- La décomposition du prix du marché.
- Les décompositions en dix-millièmes.
- La retenue de garantie et la caution bancaire.
- Les acomptes sur approvisionnements.
- Les avances de démarrage de chantier.
- Établir les situations d'un chantier.
- Les cahiers de situation.

□ LA REVALORISATION DES PRIX

- Les clauses des marchés relatives à la revalorisation.
- La revalorisation des prix pour les marchés publics.
- Définition et utilisation des index BT.
- L'actualisation et la révision.
- Les formules de revalorisation.

□ LA FACTURATION

- Les commandes de travaux aux comptes Prorata et interentreprises.
- Les factures interentreprises.
- Les factures émises au titre du compte Prorata.
- Le décompte final du Prorata.
- La défaillance d'une entreprise du chantier.

□ MÉMOIRE ET DÉCOMPTE DÉFINITIFS

- La présentation du mémoire définitif.
- La fiche de suivi de la facturation du chantier.
- Le règlement des comptes interentreprises et Prorata.
- Le décompte définitif.
- Les pénalités de retard et autres retenues.
- La contestation du décompte définitif et la présentation d'un mémoire de réclamation.
- La mainlevée de la caution bancaire.
- Le règlement du solde de la retenue de garantie.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

Méthode expositive puis mise en application par méthode active et interrogative. Exposés, études de cas, travaux pratiques et applications.

MOYENS PÉDAGOGIQUES :

Salles de cours équipées des outils pédagogiques traditionnels, matériel audiovisuel et supports de cours.

MATÉRIEL NÉCESSAIRE :

Les stagiaires devront se munir pour le premier jour de cours du matériel suivant : feuilles de papier, stylos à bille noir, bleu, vert et rouge, crayon à papier, gomme, règle, calculatrice.

CONSEILS ET INSCRIPTION :

Pour toute information, obtention d'un devis ou inscription, merci de nous communiquer les données suivantes :

Pour les particuliers :

- nom, prénom et adresse ;
- numéros de téléphone fixe et portable ;
- adresse eMail.

Pour les entreprises :

- nom et adresse de l'entreprise ;
- numéros de téléphone et de fax ;
- nom de la personne à contacter dans l'entreprise ;
- adresse eMail ;
- nom et prénom du ou des stagiaires.

Une réponse vous parviendra dans les meilleurs délais.

CONTACTS :

Jean ROTA : ☎ 06.27.96.07.53

eMail : contact@fortecpro.com

SITE INTERNET :

www.fortecpro.com